

様式 1

社会活動振興バス運行許可申請書

申請日 R 年 月 日

館 長	係 長	係

斜里町公民館ゆめホール知床
館 長 様

住 所

団 体 名

代表氏名

TEL

利 用 目 的			
行 き 先			
利 用 日 時	自 年 月 日 () 時 分 至 年 月 日 () 時 分	出発場所 到着場所	[]
利 用 人 数	大人 人 幼児・小学生・生徒 人 合計 人		
利 用	雨/雪天決行 雨/雪天中止 その他 ()		
利用キロ数	往路 km 復路 km	合計 km	車両希望の有無 ※希望の場合のみ記入ください 小 ・ 中 ・ 大
引率責任者 氏名・連絡先	住所		
※運行許可証の発送先	氏名 TEL		

※利用人数での車種の振分けは、小(11～22名) 中(23～27名) 大(28～49名) となっております

- 1 利用目的欄には、研修行事等の概要がわかるように記入して下さい。
- 2 裏面、日程表は、記入例を参考にして、詳細に記入して下さい。
- 3 申請書は、遅くとも運行予定日の20日前までに提出して下さい。
- 4 運行における安全管理・保健対策は利用団体でして下さい。

※運行許可証欄には記入の必要はありません

運 行 許 可 証	
様	令和 年 月 日
前記のとおり許可します。	
斜里町公民館ゆめホール知床 館長	
申請内容に変更が生じた場合は、多少にかかわらずゆめホール知床に連絡してください。	
ただし、運行予定日の10日以降の変更はできません。(TEL 22-2222)	

日 程 表

時	1 日 目		2 日 目		《記 入 例》	
	月 日 ()		月 日 ()			
	内 容	経路・会場 (km)	内 容	経路・会場 (km)	内 容	経路・会場 (km)
6					6	
7					7	
8					8	00 集合 斜里 車内研修 日程説明 75k
9					9	
10					10	00 常呂少年 自然の家 ↓ 常呂
11					11	講演：「リーダーとは」
12					12	00
13					13	00 (乗車) 常呂 移動 39k
14					14	40 網走 ↓ 道立北方民族博物館見学
15					15	15 (乗車) 網走 車内研修 36k
16					16	1 日のまとめ ↓ 解散 斜里
17					17	
18					18	
19					19	

利用団体名		出 発 時 間	
利用人数	大人 人 幼児・小学生・生徒 人 合計 人	出 発 場 所	
利 用	雨/雪天決行・ 雨/雪天中止 希望車両 小 ・ 中 ・ 大	行き先	
引率責任者 氏名・連絡先	TEL — —		