

【プロポーザル様式集】

- 【様式 1】 現地見学会参加申込書
- 【様式 2】 施設確認・資料閲覧申込書
- 【様式 3】 募集説明書等に関する質問書
- 【様式 4-1】 参加表明書（単独企業用）
- 【様式 4-2】 参加表明書（共同企業体用）
- 【様式 5】 営業所表
- 【様式 6】 下水道終末処理場の維持管理業務の実施実績
- 【様式 7】 配置予定従業者調書（業務実施体制）
- 【様式 8】 プロポーザル方式参加要請書
- 【様式 9】 プロポーザル方式参加資格審査結果通知書
- 【様式 10】 プレゼンテーション参加要請書
- 【様式 11】 プロポーザル方式選定結果通知書
- 【様式 12】 プロポーザル方式非選定結果通知書
- 【様式 13】 技術提案書類提出届
- 【様式 14-1】 技術提案概要
- 【様式 14-2】 業務実施コンセプト
- 【様式 14-3】 業務全体の監理方法
- 【様式 14-4】 各業務の要求事項に対する考え方及び具体的な業務実施計画
- 【様式 14-5】 危機管理・安全対策
- 【様式 14-6】 業務改善及びコスト縮減等の工夫、効果的な手法等
- 【様式 14-7】 地域貢献、社会貢献に関する提案
- 【様式 15】 辞退届
- 【様式 16】 委任状

現地見学会参加申込書

令和 年 月 日

斜里町長 山内 浩彰 様

「斜里町下水処理場・斜里郡 3 町終末処理場維持管理業務委託」に関する現地見学会への参加について、以下のとおり申込みます。

会 社 名			
所 在 地			
	氏 名		
	所属・役員		
	電 話 番 号		
	FAX 番号		
	電子メールアドレス		
参 加 者	氏 名	所 属	

注) 現地（各施設）への移動手段は、参加者各自で手配すること。

資料閲覧申込書

令和 年 月 日

斜里町長 山内 浩彰 様

「斜里町下水処理場・斜里郡 3 町終末処理場維持管理業務委託」に関する資料閲覧について、以下のとおり申込みます。

また、資料閲覧で入手した資料（データ）は、本業務に関する検討にのみ使用し、斜里町の承諾を得ることなく、第 3 者にこれを使用させたり、又は内容を提示しないことを誓約します。

会 社 名			
所 在 地			
担 当 者	氏 名		
	所属・役職		
	電話番号		
	FAX 番号		
	電子メールアドレス		
参 加 者		資料閲覧	希 望 日 時
氏 名	所 属		

注 1) 資料閲覧の日時は、申込者の希望日時を踏まえて発注者から通知する。発注者の職員が立ち会う予定であるため、希望に添えない場合があることをあらかじめ了承されたい。またこのため、できるだけ複数の希望日時を提示すること。

注 2) 欄が足りない場合は、本様式に準じて適宜追加すること。

【様式 3】 関係書類等に関する質問書

関係書類等に関する質問書

令和 年 月 日

斜里町長 山内 浩彰 様

「斜里町下水処理場・斜里郡 3 町終末処理場維持管理業務委託」に関する関係書類等について、以下のとおり質問を提出します。

会 社 名	
-------	--

質 問 箇 所	書 類 名	
	ペ ー ジ	
	項 番	
	項 目	
質 問 内 容		

注1) 質問は簡潔かつ具体的に記入すること。

注2) 質問は本様式 1 枚につき 1 件とする。質問が複数ある場合は、本様式を複写して用いること。

【様式 4-1】参加表明書（単独企業用）

参 加 表 明 書

令和 年 月 日

斜里町長 山内 浩彰 様

商号又は名称

所 在 地

代表者名

印

下記業務の技術提案書に基づく選定について関心がありますので、必要な書類を添付して参加の希望を表明します。

なお、本書及び添付書類の記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

記

1. 対象業務

(1) 名称 斜里町下水処理場・斜里郡 3 町終末処理場維持管理業務委託

(2) 履行期限 令和 年 月 日

2. 公示日 令和 年 月 日

3. 添付書類

①登記簿謄本

②定款

③会社概要

④営業所表（様式 5）

⑤下水道処理施設等維持管理業者及び浄化槽保守点検業登録を確認できる書類

⑥下水道終末処理場等の維持管理業務の実施実績（様式 6）

⑦配置予定従業者調書（様式 7）

⑧その他添付書類

（担当者連絡先）

氏名

所属・役職

電話番号

FAX 番号

電子メール

【様式 4-2】参加表明書（共同企業体用）

参 加 表 明 書

令和 年 月 日

斜里町長 山内 浩彰 様

	共同企業体名	
代表企業	商号又は名称	
	所 在 地	
	代表者氏名	印

下記業務の技術提案書に基づく選定について関心がありますので、必要な書類を添付して参加の希望を表明します。

なお、本書及び添付書類の記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

記

1. 対象業務

(1) 名称 斜里町下水処理場・斜里郡 3 町終末処理場維持管理業務委託

(2) 履行期限 令和 年 月 日

2. 公示日 令和 年 月 日

3. 添付書類

①登記簿謄本

②定款

③会社概要

④営業所表（様式 5）

⑤下水道処理施設等維持管理者及び浄化槽保守点検業登録を確認できる書類

⑥下水道終末処理場等の維持管理業務の実施実績（様式 6）

⑦配置予定従業者調書（様式 7）

⑧共同企業体協定書

⑨委任状（様式 16）

⑩その他添付書類

4. 共同企業体構成

共同企業体名	
--------	--

代表企業	会社名	
	所在地	
	代表者氏名	
	役割分担	印
構成員	会社名	
	所在地	
	代表者名	
	役割分担	印
構成員	会社名	
	所在地	
	代表者氏名	
	役割分担	印
構成員	会社名	
	所在地	
	代表者名	
	役割分担	印

(担当者連絡先)

氏 名

所属・役職

電話番号

FAX 番号

電子メール

注1) 欄が足りない場合は、本様式に準じて適宜追加すること。

注2) 「役割分担」欄には、担当予定業務を記載すること。

注3) 担当者連絡先は代表企業の担当者とする。

【様式 5】 営業所表

営 業 所		
名 称	所 在 地	電話番号及び FAX 番号

※共同企業体の場合は構成員ごとに区分し記入すること。

【様式 6】下水道終末処理場等の維持管理業務の実施実績

過去 10 年間(平成 26 年 4 月以降)の類似行実施件数	(元請) 件、(下請) 件
---------------------------------	---------------

※共同企業体の場合は構成員ごとに区分し記入すること。

業務分類 (例：下水道施設 運転管理業務)	
業務名	
発注機関	
契約金額	
履行期間	
業務の概要	
技術的特長	

※代表的な事例 4 件程度の内容を記述すること。(件数に合わせて上記枠を複写し記述)

※履行した実績を確認できる契約書の鑑の写しを添付すること。

【様式 7】 配置予定従業者調書（業務実施体制）

配置予定業務責任者の経歴、資格

氏名：	年齢：
現所属・役職名：	
主な資格 （資格名称） （取得年月）	
主な経歴 （年度） （業務） （担当） （発注者）	
維持管理業務経験年数： （下水道施設） 年 月	

維持管理業務の配置予定副責任者の経歴、資格

氏名：	年齢：
現所属・役職名：	
主な資格 （資格名称） （取得年月）	
主な経歴 （年度） （業務） （担当） （発注者）	
維持管理業務経験年数： （下水道施設） 年 月	

配置予定資格保有者（従業者）の経歴、資格

氏 名	年 齢	維持管理業務経験年月数	保 有 資 格
		下水道施設	

再委託又は技術協力等の予定

再委託の予定	委託先： 委託内容：
技術協力等の予定	協力先： 協力を求める内容

※配置予定業務責任者、副責任者及び従業者が、参加資格要件に定めた資格を有することを証明する書類の写しを添付すること。また、業務全体の実施体制が確認できる業務実施体制図を添付すること。

第 8 号様式

斜 産 水 第 号
令和 年 月 日

様

斜里町長 山 内 浩 彰

斜里町下水処理場・斜里郡3町終末処理場維持管理業務委託に係る公募型プロポーザル方式参加要請書

先に参加申込みいただきました、斜里町下水処理場・斜里郡3町終末処理場維持管理業務委託に係る公募型プロポーザル方式参加資格を審査した結果、参加資格を有すると認められたので、同プロポーザル方式への参加を要請します。

つきましては、本件プロポーザル方式実施要綱及び募集要領により、業務提案書及び業務提案見積書を指定期日までに提出してください。

記

1 提出書類及び指定期日

本件プロポーザル方式実施要綱及び募集要領による。

2 資料の閲覧期間

令和 年 月 日 () から令和 年 月 日 () まで

3 質問書の提出期間

令和 年 月 日 () から令和 年 月 日 () まで

4 問い合わせ先

- (1) 住 所 〒099-4190
斜里郡斜里町本町12番地
- (2) 担 当 斜里町役場水道課
- (3) 電 話 0152-26-8385
- (4) F A X 0152-23-4190

第 9 号様式

斜 産 水 第 号
令和 年 月 日

様

斜里町長 山 内 浩 彰

プロポーザル方式参加資格審査結果通知書

先に参加申込みいただきました、斜里町下水処理場・斜里郡 3 町終末処理場維持管理業務委託に係る公募型プロポーザル方式参加資格につきましては、審査の結果、参加資格を有しないと認められたのでお知らせいたします。

上記の結果ではありますが、この度は、プロポーザル方式へ参加申込をいただきましたことに、厚くお礼申し上げます。

今後とも、本市水道事業につきまして、ご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

記

(参加資格がないと認めた理由)

(注) 参加資格がないと認められたものは、その理由について、令和 5 年 1 2 月 日 までに、書面により説明を求めることができます。

第 10 号様式

斜 産 水 第 号
令和 年 月 日

様

斜里町長 山 内 浩 彰

プレゼンテーション参加要請書

先に参加申込みいただいた斜里町下水処理場・斜里郡 3 町終末処理場維持管理業務委託に係る公募型プロポーザル方式のプレゼンテーションの日程を決定いたしましたので、参加を要請いたします。

記

1 日 時 令和 年 月 日 () 午前・午後 時から

2 場 所

3 問い合わせ先

- (1) 住 所 〒 0 9 9 ― 4 1 9 2
 斜里郡斜里町本町 1 2 番地
- (2) 担 当 斜里町役場産業部水道課
- (3) 電 話 0 1 5 2 ― 2 6 ― 8 3 8 5
- (4) F A X 0 1 5 2 ― 2 3 ― 4 1 9 0
- (5) E メール sh.suidozigyo@town.shari.hokkaido.jp

第11号様式

斜 産 水 第 号
令和 年 月 日

様

斜里町長 山 内 浩 彰

プロポーザル方式選定結果通知書

このたび実施いたしました斜里町下水処理場・斜里郡3町終末処理場維持管理業務委託に係る公募型プロポーザル方式において、各参加事業者から提出された提案書等を厳正に審査した結果、御社の提案が総合的に最も高い評価でした。

つきましては、御社を網走市污水处理施設等包括的維持管理業務委託に係る最終受託候補者として決定したので通知します。

問い合わせ先

- | | |
|-----------|--------------------------------------|
| (1) 住 所 | 〒099-4192
斜里郡斜里町本町12番地 |
| (2) 担 当 | 斜里町役場産業部水道課 |
| (3) 電 話 | 0152-26-8385 |
| (4) F A X | 0152-23-4190 |
| (5) Eメール | sh.suidozigyo@town.shari.hokkaido.jp |

第12号様式

斜 産 水 第 号
令和 年 月 日

様

斜里町長 山 内 浩 彰

プロポーザル方式非選定結果通知書

このたび実施いたしましたに斜里町下水処理場・斜里郡3町終末処理場維持管理業務委託に係る公募型プロポーザル方式において、各参加事業者から提出された提案書等を厳正に審査した結果、受託候補者として選定されなかったことを、お知らせいたします。

残念な結果ではありますが、プロポーザル方式へ参加いただきましたことに厚く御礼申し上げます。

今後とも本町の下水道事業につきまして、ご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

【様式 13】技術提案書類提出届

技術提案書類提出届

令和 年 月 日

斜里町長 山内 浩彰 様

商号又は名称

所 在 地

代表者氏名

印

斜里町下水処理場・斜里郡 3 町終末処理場維持管理業務委託事業公募型プロポーザル実施要領「4. (7) 技術提案書類の提出」に基づき、別添のとおり技術提案書類一式を提出します。

(担当者連絡先)

氏名

所属・役職

電話番号

FAX 番号

電子メール

※共同企業体の場合、商号又は名称は代表企業名とし、その上段に共同企業体名を記入すること。

【様式 14-1】技術提案概要

1. 技術提案概要

本事業に関する提案について、事業者として最も重要と考える事項、創意工夫を発揮できる事項を中心に、簡潔に記述してください。

【様式 14-2】業務実施コンセプト

2. 業務実施コンセプト

業務実施に当たって基本方針、特に配慮する事項、地域特性、環境負荷削減など、基本的な考え方を記述してください。

【様式 14-3】 業務全体の監理方法

3. 業務全体の監理方法

下水道サービスレベルの維持・向上とともに業務全体の効率化を実現していくために、維持管理業務の監理方法の考え方と具体的な方法・体制について記述してください。

【様式 14-4】各業務の要求事項に対する考え方及び具体的な業務実施計画

3. 各業務の要求事項に対する考え方及び具体的な業務実施計画

各業務の具体的な実施計画を記述してください。

- ① 運転操作業務
- ② 保守点検業務
- ③ 修繕業務
- ④ その他各種業務（物品等の調達及び管理業務等）

①運転管理業務

②保守点検業務

③修繕業務

④その他各種業務

【様式 14-5】危機管理・安全対策

5. 危機管理・安全対策

維持管理業務の異常時・緊急時の対応について想定される事象と基本的な考え方を記述してください。特に、無人の施設や夜間・休日の対応、緊急連絡体制及び人員配置計画、組織的なバックアップ体制などについて、具体的に記述してください。

【様式 14-6】業務の改善及びコスト縮減等の工夫、効果的な手法等

6. 業務の改善及びコスト縮減等工夫、効果的な手法等

業務の改善及びコスト縮減等に対する自主的な取り組みや工夫提案とその効果について、具体的に記述してください。

【様式 14-7】地域貢献、社会貢献に関する提案

7. 地域貢献、社会貢献に関する提案

業務全般において、地元の人材、企業などの発注者が保有する各種地元資源の活用、育成、社会貢献等に対する取組提案やその効果について、次の観点からそれぞれ記述してください。

現在、発注者が契約している設備等の修繕工事等の様々業務を実施する企業等（地元の機会電気工事業者や土木工事業者等）や人材は、地域の経済活動や災害、緊急時の活動を支える重要な資源であることから、これらの資源の活用や育成について具体的に記述してください。

①業務全体における地元の人材・企業の活用方法

②業務全体における地元の人材・企業の育成方法

①業務全般における地元の人材・企業の活用方法

②業務全体における地元の人材・企業の育成方法

【様式 15】 辞退届

辞 退 届

令和 年 月 日

斜里町長 山内 浩彰 様

商号又は名称

所 在 地

代表者氏名

印

当社は、令和〇年〇月〇日付で公告された「斜里町下水処理場・斜里郡 3 町終末処理場維持管理業務委託」に係る技術提案書の募集に参加表明しましたが、都合により参加を辞退します。

(担当者連絡先)

氏名

所属・役職

電話番号

FAX 番号

電子メール

※共同企業体の場合、商号又は名称は代表企業名とし、その上段に共同企業体名を記入すること。

【様式 16】委任状

委 任 状

令和 年 月 日

斜里町長 山内 浩彰 様

商号又は名称

所 在 地

代表者氏名

印

私は、下記の者を代理人と定め、「斜里町下水処理場・斜里郡 3 町終末処理場維持管理業務委託」の募集手続きに係る下記の権限を委任します。

記

1. 受任者

所 在 地

名 称 等

所属・役職

氏 名

印

2. 委任事項

- (1) 参加表明書及び参加資格確認書類の提出について
- (2) 技術提案書類の提出について
- (3) 辞退届の提出について

※必要のない委任事項は削除し、他に委任事項がある場合は追加すること。