

就 労 証 明 書

(仲よしクラブ入所申請用)

保護者記入欄	
仲よしクラブ名	〇〇 仲よしクラブ
利用児童氏名	学年 (令和4年4月から)
① 児童 花子	〇 年生
②	年生
③	年生

-----※以下事業所で記入願います-----

就労者住所 斜里町〇〇〇町〇〇番地

就労者氏名 児童 〇〇

電話番号 〇〇-〇〇〇〇

上記の者は、下記のとおり就労中（就労予定）であることを証明します。

※「就労の開始」「就労の形態」欄については、該当する□に✓をつけてください。

就労の開始	<input checked="" type="checkbox"/> 現在就労中 <input type="checkbox"/> 今後就労予定 (月 日より就労予定)			
就労の形態	<input checked="" type="checkbox"/> 常勤→無期・有期 (有期雇用の場合: 〇年 〇月 〇日～ 〇年 〇月 〇日)			
	<input type="checkbox"/> 非常勤・臨時・パート→無期・有期 (有期雇用の場合: 年 月 日～ 年 月 日)			
	<input type="checkbox"/> 自営業の事業主 (農業 ・ 漁業 ・ その他自営業～) (年 月 から 年 月 まで就労)			
	<input type="checkbox"/> 自営業の家族従事者 (農業 ・ 漁業 ・ その他自営業～) (年 月 から 年 月 まで就労)			
	<input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> その他			
就労状況	1週間の勤務日数 (4) 日 勤務曜日 (月・火・水・木・金・土・日・祝日) ※勤務が不規則な場合は□に✓をつけてください→ <input checked="" type="checkbox"/>			
勤務時間	平日 (〇時 〇分 ～ 〇時 〇分) 土曜 (〇時 〇分 ～ 〇時 〇分)			
仕事の内容	一般事務			
就労の状況 (最近3ヶ月) ※就労予定の場合は今後3ヶ月の予定を記載してください。	区 分	〇月	〇月	〇月
	勤 務 日 数	21日	21日	21日

上記のとおり相違ありません。

〇〇年 〇〇月 〇〇日

事業所所在地 斜里町〇〇町〇〇番地

事業所名 (代表者名) 株式会社 〇〇

電話番号 〇〇-〇〇〇〇

記載担当者名 〇〇 〇〇

事業所の押印を不要としますが、
偽造、変造 (無断作成・改変) 等
した場合、犯罪行為にあたること
がありますので、ご注意ください。